



موضوع	از صفحه	تا صفحه
نحوه ثبت نام	2	5
کد سه رقمی استانها و استانهای تحت پوشش شمیم	5	5
نحوه گزارش اشکالات شمیم به دفتر مرکزی (گزارش را تکمیل به شماره داده شده فکس شود)	6	6



برای ثبت نام در شمیم و برخورداری از سرویس های آنلاین و آفلاین آن مراحل زیر را انجام دهید:

- 1- ابتدا وارد سایت شمیم از طریق نشانی [Shamim.SSAA.ir](http://Shamim.SSAA.ir) شوید .
- 2- سپس قسمت مدیریت کاربران را کلیک نمائید .
- 3- از منوی اصلی بالای سایت سمت راست قسمت **Sing Up** را کلیک نمائید .
- 4- اطلاعات ثبت نام را در حالتی که صفحه کلید رایانه انگلیسی است، به دقت ، و با رعایت دقیق موارد زیر را تکمیل نمائید .
- 4-1- در قسمت \*User name ، شماره ملی خود را بدون درج علامتهای - و . . . و صرفاً به صورت 10 عدد پیوسته وارد نمائید . صفرهای سمت چپ شماره ملی نیز وارد شود (مثال 0064705894 ) .
- 4-2- در قسمت \*Password رمز عبور دلخواه را وارد نمائید و در قسمت \*Verify password مجدداً آنرا تکرار نمائید. توجه فرمائید که بزرگی و یا کوچکی حروف موثر است.
- 4-3- نام خود را در فیلد \*First name (مثال Reza) و نام فامیل را در فیلد \*Last name (مثال Parvin) وارد نمائید .
- 4-4- در فیلد **Company** اطلاعات را به شرح زیر وارد نمائید .
  - در صورتیکه کارمند سازمان ثبت هستید صرفاً کد سه رقمی مشخصه واحد ثبتی ( CMS ) را با حروف بزرگ درج در ادامه حرف خط زیر " \_ " و در ادامه سه حرف اول برند دستگاه (به عنوان مثال : لایکا LEI ، سپنتریو SEP ، تریمبل TRI ، صوت SOU ، جواد JAV ) ، در ادامه حرف خط زیر " \_ " و در ادامه شماره سریال دستگاه مورد استفاده را وارد نمائید (مثال برای حوزه ثبتی ساوجبلاغ در استان البرز و دستگاه مورد استفاده سپنتریو به شماره سریال 789456 باشد عبارت " V60\_SEP\_789456 " را وارد نمائید) . فعال شدن کاربر همکاران ثبتی در شمیم با طی مراحل اداری انجام خواهد شد.
  - در صورتیکه کارمند سازمان ثبت نیستید کد سه رقمی استانی که در آن فعالیت خواهید داشت را از جدول شماره 1 انتخاب و در ادامه آن علامت خط زیر درج نموده و در ادامه آن
  - اگر عضو نظام مهندسی هستید عبارت **NEZAM** را در ادامه درج نمائید . به عنوان مثال اگر عضو نظام هستید و در تهران فعالیت دارید در فیلد **Company** عبارت **100\_NEZAM** را وارد نماید . فعال شدن کاربری اعضای نظام مهندسی منوط به مراجعه متقاضی (با کارت شناسایی و اصل پروانه نظام مهندسی) ، به اداره کل ثبت استان می باشد.



- اگر از سوی یک سازمان یا ارگان دولتی معرفی شده اید در ادامه عبارت GOV را درج نمائید به عنوان مثال اگر از طرف یک سازمان دولتی معرفی شده و در استان البرز کار میکنید در فیلد عبارت V00\_GOV را وارد نمائید . فعال شدن کاربری منوط به وصول معرفی نامه در اداره کل ثبت استان می باشد.
- اگر شامل موارد بالا نیستید در ادامه عبارت PRI را درج نمائید. در این صورت به عنوان مثال اگر در استان فارس مشغول کار هستید عبارت K00\_PRI را در فیلد Company درج نمائید
- 
- 4-5- در فیلد تصویر کاربر :
- اگر عضو نظام مهندسی هستید تصویر پروانه نظام مهندسی که با 300 DPI اسکن شده است و حجم آن کمتر از 80kb است، را با فرمت jpeg درج نمائید .
- اگر از سوی اداره / سازمان – دولتی معرفی شده است تصویر معرفی نامه را با 300 DPI و حجم کمتر از 80kb اسکن و با فرمت jpeg درج نمائید .
- اگر کارمند سازمان ثبت هستید لزومی به درج تصویر نمی باشد .
- اگر شخص حقیقی هستید و مشمول سه مورد بالا نمی باشید کارت ملی خود را با 300DPI و حجم کمتر از 80kb اسکن و درج نمائید .
- 4-6- در قسمت Mail\* ، آدرس پست الکترونیکی خود را بدقت وارد نمائید (مثال [RezaTaheri@yahoo.com](mailto:RezaTaheri@yahoo.com)).
- 4-7- در قسمت Language ، انگلیسی را وارد نمائید.
- 4-8- در قسمت Mobile phone\* ، شماره همراه خود را بدقت وارد نمائید(مثال 09138855221) .
- 4-9- در قسمت Device Name-Model\* ، نام دستگاه و سپس علامت دش (-) و در ادامه مدل دستگاه خود را بدقت وارد نمائید(مثال Leica-GS14) .
- 4-10- در صورتیکه کارمند سازمان ثبت هستید ، در قسمت Device Serial Number\* ، شماره سریال دستگاه خود را بدقت وارد نمائید(مثال 25689). همکاران ثبتی در ورود اطلاعات نام و شماره سریال دستگاه دقت کافی معمول دارند زیرا در کنترل میزان بهره برداری از Rover های خریداری شده در سازمان ثبت اسناد از این اطلاعات استفاده میشود)



4-11- در صورتیکه معرفی شده دولتی هستید نام سازمان / ارگان دولتی ، شماره نامه و تاریخ نامه را به دقت در سه فیلدی که به این منظور در نظر گرفته شده است وارد نمائید .

4-12- در صورتیکه عضو نظام مهندسی هستید شماره پروانه نظام مهندسی را در فیلدی که به این منظور در نظر گرفته شده است وارد نمائید .

4-13- نام استان حوزه فعالیت را از جدول یک در فیلد نام استان وارد نمائید.

5- فعال سازی کاربر همکاران ثبتی در شمیم با طی مراحل اداری انجام خواهد شد.

6- فعال سازی معرفی شدگان از سوی سازمانهای دولتی با دریافت معرفی نامه در اداره کل ثبت استان انجام میشود.

7- فعال ساینده با ارائه تصویر کارت ملی و یا برگ نظام مهندسی به اداره کل ثبت استان و یا فاکس آن به شماره 021-22036660 (و درج جهت فعال سازی کاربری در شمیم) ، انجام می شود.

8- محصول استان عنوان شده از سوی کاربر پس از تأیید اداره کل ثبت استان ، فعال خواهد شد .



جدول شماره 1: کد سه رقمی استانها (هر دو حرف آخر عدد صفر است)

کد استان	نام استان	ارسال تصحیحات برقرار است ؟
300	آذربایجان شرقی	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
400	آذربایجان غربی	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
S00	اردبیل	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
O00	اصفهان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
V00	البرز	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
800	ایلام	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
J00	بوشهر	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
100	تهران	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
P00	چهارمحال و بختیاری	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
T00	خراسان جنوبی	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
I00	خراسان رضوی	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
U00	خراسان شمالی	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
600	خوزستان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
C00	زنجان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
H00	سمنان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
900	سیستان و بلوچستان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
K00	فارس	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
A00	قزوین	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
Q00	قم	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
B00	کردستان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
500	کرمان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
700	کرمانشاه	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
L00	کهگیلویه و بویر احمد	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
R00	گلستان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
F00	گیلان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
200	لرستان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
G00	مازندران	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
E00	مرکزی	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
M00	هرمزگان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
D00	همدان	بلی 100 درصد استان تحت پوشش
N00	یزد	بلی 100 درصد استان تحت پوشش



نام و نام خانوادگی:	شماره ملی: شماره همراه:	موضوع ایراد( ثبت نام شمیم /دریافت تصحیحات / پس پردازش / ایراد فنی شبکه / پیشنهاد):
تاریخ تماس:	شناسه اتوماسیون: شماره ثبت: تاریخ ثبت:	شناسه اتوماسیون:ظرف 24 ساعت پس از فاکس به شماره 22036660 ، تلفنی به شما اطلاع داده میشود. در صورت عدم تماس با شماره 22036661 تماس حاصل نمایید
شرح:		
نتیجه اقدام:		

1) فیلدهای به رنگ آبی توسط دفتر اداره کل کاداستر و 2) فیلدها به رنگ سبز توسط مدیریت شمیم پیگیری و تکمیل می شود.